

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ «Заветненский детский сад
«Аленький цветочек»
№ 88 от 16.07. 2021г.

ПОРЯДОК
организации учета детей, подлежащих обучению по
образовательным программам дошкольного образования проживающих
на территории, закрепленной за МБДОУ
«Заветненский детский сад «Аленький цветочек»
Советского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», пункта 6 части 3 статьи 8 Закона Республики Крым от 06 июля 2015 года № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19 июня 2020 года № 1002/01-15/1 «О направлении методических рекомендаций о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящий Порядок определяет сроки и периодичность проведения учета детей дошкольного возраста, подлежащих обучению.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев (по состоянию на 1 сентября текущего года), проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территориях, закрепленных за муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Заветненский детский сад «Аленький цветочек», реализующего программу дошкольного образования в целях обеспечения их конституционного права на получение дошкольного образования.

1.4. Учет детей осуществляется на муниципальном уровне и на уровне образовательного учреждения. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

1.5. В целях обеспечения конституционных прав несовершеннолетних на получение дошкольного образования и закреплении территории за МБДОУ «Заветненский детский сад «Аленький цветочек» (далее – МБДОУ) осуществляется не позднее 1 апреля текущего года.

1.6. МБДОУ «Заветненский детский сад «Аленький цветочек», реализующий программу дошкольного образования несёт ответственность за предоставление образования соответствующего уровня несовершеннолетним, проживающим на территории обслуживания образовательной организации.

2. Основные задачи

2.1. Обеспечение своевременного и полного охвата детей получением дошкольного образования.

2.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних и в отношении них.

3. Организация работы по учету детей и подростков в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев

3.1. Учет детей от 0 до 6 лет и 6 месяцев, подлежащих обучению в образовательном учреждении (далее - Учет), осуществляет МБДОУ «Заветненский детский сад «Аленький цветочек», реализующего программу дошкольного образования на территории Заветненского поселения Советского района Республики Крым в соответствии с закрепленной за ним территории.

3.2. МБДОУ, реализующее программу дошкольного образования, разрабатывает локальный нормативный акт об организации Учета на закрепленной территории, определяет уполномоченных лиц, ответственных за Учет и составление списков детей дошкольного возраста от 0 до 6 лет и 6 месяцев.

3.3. Ежегодно с 10 июня по 1 июля текущего года МБДОУ, реализующее программу дошкольного образования, в рамках осуществления подомового (поквартирного) обхода, закрепленного за ним участка, проводит перепись несовершеннолетних в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев в соответствии с утвержденной формой

(приложение 1).

3.4. Данные о детях оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

3.5. В обязанности рабочей группы, осуществляющей обход жилого сектора закрепленным за МБДОУ, реализующей программу дошкольного образования, территории, входит:

- установление фамилии, имени, отчества, даты и места рождения несовершеннолетних, проживающих в конкретном доме, квартире; адреса постоянной регистрации, факта посещения дошкольного учреждения;

- составление в срок до 20 августа списков несовершеннолетних, фактически проживающих на закрепленной за образовательным учреждением, реализующим программы дошкольного образования, территории.

3.6. К работе, связанной с Учетом, привлекаются организации и учреждения, входящие в органы системы профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних:

- муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования;

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в Советском районе Республики Крым;

- отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района Республики Крым;

- государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым «Советская районная больница»;

- отдел Министерства внутренних дел России по Советскому району Республики Крым;

- иные органы и учреждения в рамках компетенции.

3.7. В списки включаются дети в возрасте 0 до 6 лет и 6 месяцев, проживающие на территории, в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья, которые могут и не могут обучаться.

3.8. МБДОУ до 5 сентября текущего года уточняет списки и проводит проверку явки детей на обучение.

3.9. Сведения о детях, которые по разным причинам не были включены в основные списки, вносят в дополнительные списки установленного образца по каждому году рождения отдельно до 10 сентября текущего года.

3.10. Основные и дополнительные списки утверждаются руководителем МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования.

До 10 сентября текущего года основные и дополнительные списки в 2-х экземплярах предоставляются в муниципальное казенное учреждение

«Отдел образования администрации Советского района Республики Крым» (далее - Отдел образования) на бумажном и электронном носителях.

3.11. Отдел образования утверждает основные и дополнительные списки, после чего один экземпляр передается в образовательное учреждение, реализующее программы дошкольного образования, а 2 экземпляра списков хранятся в Отделе образования.

3.12. Форма основных и дополнительных списков устанавливается Отделом образования (приложение 2).

Приложение 1

К Порядку организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования проживающих на территории закрепленной за МБДОУ «Заветненский детский сад «Аленький цветочек» Советского района Республики Крым

СПИСОК

несовершеннолетних в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев, фактически проживающих на территории, закрепленной за МБДОУ «Заветненский детский сад «Аленький цветочек», реализующего программу дошкольного образования

(наименование общеобразовательного учреждения)

№	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (полностью)	Число, месяц, год рождения	Домашний адрес (по фактическому месту проживания)	Адрес регистрации	ФИО одного из родителей	Какое дошкольное образовательное учреждение посещает, в каком общеобразовательном учреждении обучается	Причина, по которой не обучается
1. Данные							

Заведующий _____ / _____ /

Лицо, осуществляющее поквартирный обход / _____

Приложение 2

к Порядку организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным
программам дошкольного образования
проживающих на территории закрепленной
за МБДОУ «Заветненский детский сад
«Аленький цветочек» Советского района
Республики Крым

УТВЕРЖДАЮ

**Начальник муниципального
казенного учреждения «Отдел
образования администрации
Советского района Республики
Крым»**

ФИО

«_____ 20_____ г.

**ОСНОВНОЙ СПИСОК/ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СПИСОК детей и
подростков в возрасте от 0 до 6 лет и шести месяцев, проживающих на
территории, закрепленной за МБДОУ «Заветненский детский сад
«Аленький цветочек»**

Г ода рождения _____

Заведующий/Директор

Уполномоченный (ответственный) за

20 _____ ФИО
подпись

учет детей по учреждению

М. П.

20

ФИО

20 _____ ФИО
подпись

подпись

М. П.

20

ФИО

подпись

