



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Заветненский детский сад «Аленький цветочек»
Советского района Республики Крым
297223 Республика Крым Советский район с. Заветное, ул. Октябрьская, 44
телефон: 9-58-34 (06551) e- mail: detsadzavetnoe@sovro.ru

Приказ

от 20.01.2020г.

№23

О назначении лица, ответственного
за реализацию задач по профилактике
коррупционных правонарушений
на 2020 год

В соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации», и в целях соблюдения правовых основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, а так же минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Новикову Наталью Александровну, заведующего ДОУ лицом, ответственным за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Заветненский детский сад «Аленький цветочек».
2. Утвердить следующие обязанности должностного лица, ответственного за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ на 2020 год:
 - разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы в ДОУ;
 - обеспечение соблюдения сотрудниками ДОУ правил внутреннего трудового распорядка;
 - оказание работникам ДОУ консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников;
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ДОУ;
 - недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ДОУ;
 - подготовка ежегодных планов работы по противодействию коррупции в ДОУ и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики;
 - рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в ДОУ и направленных на рассмотрение из исполнительных органов и правоохранительных органов;
 - подготовка документов и материалов для привлечения работников ДОУ к дисциплинарной

ответственности;

- мониторинг коррупционных проявлений в деятельности ДОУ;
- подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов ДОУ о противодействии коррупции;
- предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ДОУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики;
- подготовка отчетов по выполнению задач профилактики коррупционных правонарушений в ДОУ и представление данных отчетов на заседание рабочей группы два раза в год.

3. Разработать и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.А.Новикова